

**Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) учебного плана по
специальности
5.2.6 Менеджмент**

Аннотация рабочей программы дисциплины 2.1.2

Объём дисциплины (модуля)	144 уч.часов
Объём учебных занятий студентов	36 уч.часов
<i>Лекции</i>	10
<i>Практики</i>	
<i>Семинары</i>	26
<i>Лабораторные работы</i>	
<i>Практические занятия</i>	
Цель освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является ознакомление аспирантов специализирующихся в области управления
Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура)	Для успешного освоения данной дисциплины аспирант должен иметь представление об основных этапах становления науки управления, истории менеджмента, теории систем управления и эконометрических методов в менеджменте.
Знания, умения, навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>-Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности этапов развития науки управления; • основы системной характеристики процессов управления; • теории классификации функций управления; • основы процессного управления в современных условиях; <p>- Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • провести комплексный анализ систем управления; • разработать целостную систему процессного управления организацией; • разработать методологию организационного проектирования и на ее основе - структуру управления. • создать многомерную модель по разработке и реализации стратегий организации. <p>- Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • навыками применения системного анализа и системного подхода по изучению процессов управления; • самостоятельного изучения специальной научной литературы по современным основополагающим проблемам науки управления; • навыками по самостоятельной разработке систем управления организацией.
Содержание дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> • Этапы развития науки управления • Общие теоретико-методологические основы процессов управления. Общая характеристика системы управления. Сущность процессов управления и их место в системе управления • Системная характеристика функций управления. Содержание функций как элементов процесса управления. Теории классификации основных функций управления. Специфические функции управления • Многомерная модель процесса управления на основе системного сочетания его функций • Методологические основы процессного управления в современных условиях. • Проблемы инновационного управления в условиях современных системных изменений • Системно-синергетическая характеристика мировой экономической системы и посткризисная модель регулирования экономики 21-го века. • Современные модели национальных школ менеджмента • Современные парадигмы науки управления
Виды учебной работы	Лекции, семинары, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости аспирантов	Индивидуальные задания
Форма итоговой аттестации	Зачет с оценкой

Аннотация рабочей программы дисциплины 2.1.7

Объём дисциплины (модуля)	36 уч. часа
Объём учебных занятий студентов	
<i>Лекции</i>	8
<i>Практики</i>	
<i>Семинары</i>	18
<i>Лабораторные работы</i>	
<i>Практические занятия</i>	
Цель освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является углубление знаний аспирантов в области формирования и управления инновационными процессами в сфере производства, оптимизации всех этапов жизненного цикла изделия во времени от научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок до последпродажного сервиса готовых товаров.
Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура)	Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у аспирантов в сфере маркетинга, теории менеджмента, методов принятия управленческих решений и т.д.
Знания, умения, навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	<p>-Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные принципы формирования структуры жизненного цикла инновационного процесса; • методы и подходы решения основных проблем на всех этапах жизненного цикла инновационного процесса; <p>- Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять методы и подходы управления инновационными процессами в производственно-технических и организационных сферах производственной организации. <p>- Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способность и заинтересованность использования в практической деятельности знаний о методологии управления инновациями; • способность самостоятельно обобщать информацию и принимать решения при разработке инновационных процессов в производственно-технических и организационных сферах производственной организации; • самостоятельно изучать и понимать специальную

	научную и методическую литературу.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Курс «Управление инновациями» и его методология.</p> <p>Тема 2. Методические подходы к выбору стратегии осуществления инновационных процессов. Научно-исследовательские работы по разработке инновационного продукта.</p> <p>Тема 3. Техническая подготовка производства инновационного продукта.</p> <p>Тема 4. Решение проблемы МОВ (Make or Buy) при производстве инновационного продукта. Внедрение в производство инновационного продукта.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинары, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости аспирантов	Контрольная работа
Форма итоговой аттестации	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины 2.1.8.1

Объём дисциплины (модуля)	36 уч. часа
Объём учебных занятий студентов	
<i>Лекции</i>	8
<i>Практики</i>	
<i>Семинары</i>	18
<i>Лабораторные работы</i>	
<i>Практические занятия</i>	
Цель освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины является развитие личных профессиональных теоретических, инструментальных и практических компетенций и навыков будущих руководителей этой важнейшей сферы организаций в области стратегического управления человеческими ресурсами организации. Курс направлен на формирование теоретических и практических знаний в области обеспечения стратегического соответствия человеческих ресурсов компании внешним и внутренним, актуальным и прогнозируемым условиям и целям деятельности организации. Внешнее соответствие – связь кадровой политики и конкретных процедур с деловыми стратегиями, этапами развития фирмы, задачами повышения внешней адаптации в будущем. Внутреннее соответствие – связь кадровой политики с корпоративной культурой, организационной структурой, задачами обеспечения внутренней и горизонтальной интеграции.
Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура)	Данный курс ориентирован на аспирантов, уже прослушавших общие и специальные курсы по менеджменту и стратегическому управлению, и овладевших базовыми понятиями в области менеджмента, организационного развития, стратегического управления, управления организационными изменениями и управления человеческими ресурсами. Курс призван представить аспирантам обобщенное представление о связи стратегии развития организации с принципами кадрового менеджмента и персонального лидерства.
Знания, умения, навыки, получаемые в результате освоения дисциплины	-Знать: <ul style="list-style-type: none"> • особенности формирования эффективного взаимодействия людей в организации • современные взгляды на сущность, цели, функции и организационную структуру системы управления персоналом; • основные теоретико-методологические подходы, используемые при разработке и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом; • возможности методов моделирования при анализе состояния систем управления; • содержание современных концепций и стратегий развития персонала, их отражение в технологиях индивидуального и организационного развития;

	<p>- Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовывать командное взаимодействие в процессе анализа проблем и решения управленческих задач по управлению персоналом; • применять методы моделирования для диагностики проблем функционирования и развития систем управления персоналом; • применять системный подход при постановке и формулировании проблем в сфере управления персоналом. <p>- Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы в группе, кооперации с коллегами; • навыками построения системы внутренних коммуникаций в соответствии со стратегическими целями организации.
Содержание дисциплины	<p>Тема 1. Курс «Управление инновациями» и его методология.</p> <p>Тема 2. Методические подходы к выбору стратегии осуществления инновационных процессов. Научно-исследовательские работы по разработке инновационного продукта.</p> <p>Тема 3. Техническая подготовка производства инновационного продукта.</p> <p>Тема 4. Решение проблемы МОВ (Make or Buy) при производстве инновационного продукта. Внедрение в производство инновационного продукта.</p>
Виды учебной работы	Лекции, семинары, самостоятельная работа.
Формы текущего контроля успеваемости аспирантов	Контрольная работа
Форма итоговой аттестации	зачет